

第 70 号

発行日 平成 29 年 12 月 15 日

発行所

公益社団法人各務原市シルバー人材センター

〒504-0022

各務原市那加東亜町 106 番地

(東 亜 町 会 館 内)

電話 <058> 371-2300

FAX <058> 371-1888

ホームページ

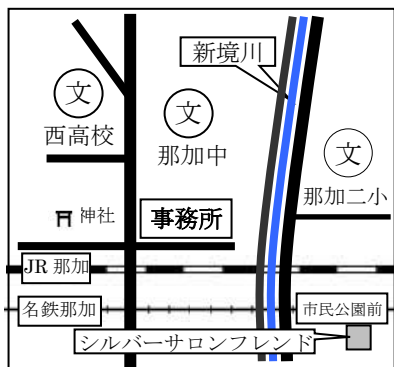
<http://www.kakamigahara-silver.jp/>

編 集

公益社団法人各務原市シルバー人材センター

広報委員会

センター事務所所在地



シルバー かかみがはら

入会・剪定の申し込みは 2 面に掲載

くらしの応援

『仕事の募集』

- ・ シルバー人材センターでは、
- ・ ご自宅の除草、畑や空地の草刈
- ・ 庭木の剪定
- ・ 障子・網戸・ふすまの張替え
- ・ 塗装作業、簡単な大工仕事
- ・ 掃除、家事手伝い
- ・ 植木の水やり等

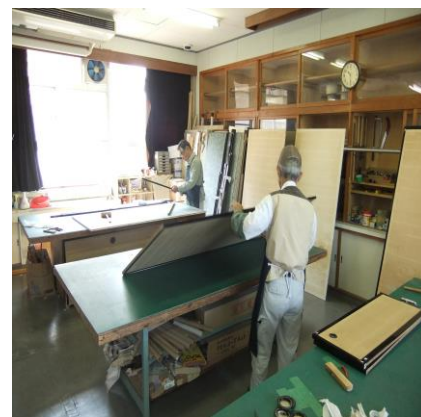
経験豊かな会員が皆様の暮らしのお手伝いをさせていただきます。



除草 作業

『障子・ふすま・網戸の張替え』

本数や種類にもよりますが、作業期間は 1 日〜2 日で完成します。お客様の自宅へ取りに伺い、張替え後はお届けいたします。
※障子の張替えでこんな効果が



障子 ふすま 網戸 作業

あります。①和紙を使った障子は外気とのフィルター代わりになり、空気を自由に通しながら浄化する高い通気性②吸湿性にすぐれ室内の湿気を調整する保湿効果③カーテンやガラス戸よりも高い断熱性があります。

『いきいき生活サポート』

日々の暮らしのお手伝いを有償(ワンコイン)でお引き受けしております。ゴミ出し・家具の移動・電球の交換・植木や花の水やり等多岐にわたり好評です。

※ご利用対象者は、市内にお住いの 65 歳以上で独居の方、または高齢者世帯(各務原市要援護高齢者台帳へ既登録)の方です。ご利用の際は、ご連絡ください。

『託児ルーム』

育児や家事でお忙しいご家庭の為に、お子様の一時預りを行います。
・看護や看病で大変なとき



託児ルーム

・ 急な用事が入ったとき
・ 講座や勉強会に出るとき
・ たまにはゆつくりしたいとき
子育ての応援をいたします。
託児は、子育て経験豊かな会員が 1 対 1 で優しく大切にお預かりいたします。
ご利用の際は、前日までにご連絡を下さい。

『シルバー派遣事業』

「臨時的・短期的な就業又はその他軽易な業務」の範囲内で、請負又は委任では対応できなかった「発注者の従業員との混在作業」や「指揮命令を受ける作業」などの働き方が可能になるシルバー派遣事業(労働者派遣事業)を始めました。60 歳以上の豊かな経験・知識・技能を有した会員(人材)をニーズに応じて、契約を締結し派遣します。派遣できない業務もありますので詳しくはお問い合わせください。

お知らせ

『会員募集』

シルバー人材センターを理解していただくための、入会説明会を左記のとおり開催します。

◇東亜町会館(第1・3火曜日)

平成30年1月	16日
平成30年2月	6日・20日
平成30年3月	6日・20日
平成30年4月	3日・17日
平成30年5月	1日・15日
平成30年6月	5日・19日
平成30年7月	3日・17日

◇鶴沼福祉センター(第1水曜日)

平成30年1月	開催なし
平成30年2月	7日
平成30年3月	7日
平成30年4月	4日
平成30年5月	2日
平成30年6月	6日
平成30年7月	4日

○入会資格Ⅱ市内在住で60歳以上の健康な方

- 開催時刻Ⅱ午後3時開始
- ※必ず本人が起こし下さい。
- ※筆記用具をご持参ください。
- ※事前の予約は必要ありません。
- ※平成30年1月から3月に入会説明会を受けられ、入会をされる方は、4月の登録になりますのでご了承ください。
- ※駐車場が混雑しますので、お早めにお越しください。

『庭木の剪定』

《予約》の必要があります。

平成30年3月から平成30年8月の『庭木の剪定』の新規予約を次のとおり受付します。

○申し込み方法

※官製往復ハガキに下記記載の要領で記入し、当センターへお申し込みください。

※樹木の伐採等は、伐採屑の処分に関係上、お受けできませんので、あらかじめご承知おきください。

※申し込み多数の場合は、抽選で決定します。抽選の結果は返信ハガキで全員の方にご連絡します。

○申し込み期限

平成30年1月19日(当日の消印有効)ただし、2通以上のお申し込みは無効とします。

○見積金額等のご案内
作業前に下見をしたうえで、お知らせします。



剪定 作業

返信(裏)

往信(表)

往信(裏)

返信(表)

<input type="checkbox"/> 返信 郵便番号 お客様のご住所 お客様のご氏名	(郵便番号) お客様のご住所 フリガナ お客様のご氏名 作業場所 自宅以外の場合と はその所在地と 番地、実際の居 住者氏名 電話 自宅番号 携帯番号 勤務先番号 作業希望月
---	--

<input type="checkbox"/> 往信 504-0022	各務原市那加東亜町一〇六 東亜町会館内 公益社団法人 各務原市シルバー 人材センター 行
---	--

この作業に関するセンターからのお知らせに使用しますので白紙のままにしておいて下さい。

私の想い

季節はながれ師走となり、一年を振り返る時期になりました。入会以来、新しいこと、びっくりしたこと、楽しいこと、うれしいこと沢山ありました。

初秋の頃、ご近所のご高齢の方ですが、庭の草取りに頭をいためておられました。ある日、そのお庭を作業員の方々が草取りをしていました。お庭は数時間であつという間にきれいになり、片づけも終わっていました。

その方に伺ったところ、シルバー人材センターで作業をお願いしたことで驚きました。「シルバーさんは、丁寧で見違えるほどきれいにやってもらえて大助かり」と、とても喜んでおられました。シルバーの会員として、身近でこんな話しが聞けるとは、とてもうれしくなり、優しい気持ちになりました。

